

Frais de déplacement hors-Québec — À l'étranger

Exercice financier : **2019-2020**
 Trimestre : **Décembre 2019-Mars 2020**

Nom de la personne	Fonction	But ou objet du déplacement	Dates du déplacement		Ville et pays	Frais de transport	Allocation forfaitaire	Frais d'hébergement	Frais de repas	Autres frais inhérents	
			Du	Au						Montant	Description
Marie Collin	Présidente-directrice générale	C. A. TV5Monde et son comité de distribution Assemblée de direction des MFP	19 janvier 2020	23 janvier 2020	Paris, France	891 \$	32 \$	904 \$	126 \$	174 \$	Taxis et RATP Voir détails dans formulaire ci-dessous FV298

Information complémentaire

Les taxes sont incluses dans les montants déclarés.



Lieu	Paris, France
Date de la mission	Du 19 au 23 janvier 2020

Contexte

Dans le cadre de son mandat à titre de présidente-directrice générale de Télé-Québec, Mme Collin siège au conseil d'administration de TV5Monde et elle agit comme présidente de son comité de distribution et de commercialisation internationale.
 Représentant Télé-Québec, elle compte parmi les membres de l'Assemblée de direction des Médias francophones publics (MFP).

LIEU: Paris, France SUJET(S): C. A. TV5Monde et comité de distribution Assemblée de direction des MFP	TAUX DE CHANGE 1,4512
--	--------------------------

DÉPART Montréal-Trudeau DATE: 19 janvier 2020 HEURE: 19 h	RETOUR Paris CDG DATE: 23 janvier 2020 HEURE: 16 h	INDICE JANVIER 2020 (applicable sur per diem seulement) 1,47 \$
---	--	---

2020 JANVIER	DÉTAIL			Repas (per diem)			Hôtel	Allocation 8,00 \$	Autres
		Euros	Taux	Déjeuner 10,40 \$	Dîner 14,30 \$	Souper 21,55 \$			
19	Taxi Résidence/Aéroport Mtl-Trudeau								0,00 \$
	Billets Air Canada aller-retour Mtl-Paris 19-23 janvier 2020								890,68 \$
	Frais bagage Air Canada - aller (inclus dans frais des billets)								
20	Taxi aéroport CDG - Hôtel	50,00 EUR	1,4512						72,56 \$
	Déjeuner (Hôtel Monceau Wagram)	15,00 EUR	1,5063	22,59				8,00 \$	
	Dîner (La p'tite cuisine)	16,50 EUR	1,4866		24,53				
	Souper (Fricotin)	16,00 EUR	1,4862			23,78			
	RATP - Paris (sans reçu)								5,65 \$
21	Déjeuner (inclus avec la nuitée)	0,00 EUR	0,0000	0,00				8,00 \$	
	Dîner (invitée TV5Monde)	0,00 EUR	0,0000						
	Souper (invitée)	0,00 EUR	0,0000			0,00			
	Taxi (2 reçus)	32,00 EUR	1,4512						46,44 \$
22	Déjeuner (inclus avec la nuitée)	0,00 EUR	0,0000	0,00				8,00 \$	
	Taxi (Hôtel à Radio France - MFP)	20,00 EUR	1,4512						29,02 \$
	Dîner (invitée MFP)	0,00 EUR	0,0000		0,00				
	Souper (lossa)	16,00 EUR	1,4944			23,91			
	(Le Poncelet)	11,40 EUR	1,4982			17,08			
23	Déjeuner (inclus avec la nuitée)	0,00 EUR	0,0000					8,00 \$	
	Dîner	0,00 EUR	0,0000		14,30				
	Hôtel Monceau Wagram (3 nuitées)	600,00 EUR	1,5063				903,78 \$		
	Taxi Hôtel - aéroport CDG (invitée)	0,00 EUR	0,0000						0,00 \$
	Taxi Aéroport Mtl-Trudeau - Résidence								20,00 \$
TOTAL				22,59 \$	38,83 \$	64,77 \$	903,78 \$	32,00 \$	1 064,35 \$
GRAND TOTAL									2 126,32 \$

N° d'approbation MRIF/SQRC :	À préciser lors de l'envoi au MRIF / SQRC :
	Demande d'approbation <input checked="" type="checkbox"/>
	Note d'information <input type="checkbox"/>

IDENTIFICATION		
Nom du ministère ou de l'organisme Télé-Québec	N° du min./org.	N° du dossier
Unité administrative Présidence	Coût total estimé 2 924 \$	
Nom(s) et fonction(s) de l'employé ou des employés (annexer une liste si nécessaire) Marie Collin, présidente-directrice générale		

OBJET DU DÉPLACEMENT		
DESCRIPTION	Endroits visités (pays, ville) France, Paris	Dates et durée du voyage Du 19 au 23 janvier 2020
<p>But du déplacement (joindre les documents explicatifs tels qu'ordres du jour, préciser les personnes à rencontrer, l'impact sur les relations intergouvernementales canadiennes ou internationales du Québec, l'incidence sur l'image du Québec à l'étranger, etc.)</p> <p>Présence au conseil d'administration de TV5Monde ainsi qu'à son comité de distribution dans le cadre du mandat de la présidente-directrice générale.</p> <p>Participation à l'Assemblée de direction des Médias francophones publics (Les MFP) dont Télé-Québec compte parmi les membres.</p>		
INCIDENCE DU DÉPLACEMENT		
Déplacement ayant des incidences sur les relations intergouvernementales canadiennes ou internationales du Québec ou un impact sur l'image du Québec à l'extérieur du Canada. (article 7 ou premier alinéa de l'article 11 de la Directive sur les frais remboursables lors d'un déplacement à l'extérieur du Québec (C.T. 197648 du 6 février 2002))		<input checked="" type="checkbox"/>
Déplacement n'ayant pas d'incidence sur les relations intergouvernementales canadiennes ou internationales du Québec ou un impact sur l'image du Québec à l'extérieur du Canada. (article 2 ou 3 de la Directive sur la réduction ou l'abolition de certaines dépenses (Décret 834-2014 du 17 septembre 2014))		<input type="checkbox"/>

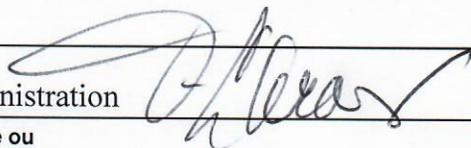
MODALITÉS DE TRANSPORT	<input checked="" type="checkbox"/> Avion classe : Classe économique	<input type="checkbox"/> Automobile Kilométrage prévu :
	<input type="checkbox"/> Autres (préciser)	

ESTIMATION DES COÛTS (indiquer si les coûts sont partagés)		
Frais de transport ¹	1 400 \$	¹ Distinguer les coûts des différents modes de transport. ² Distinguer les frais de logement des frais de repas selon les endroits visités et, s'il y a lieu, indiquer s'il y a dépassement des normes prévues à la Directive. ³ Préciser la nature et le coût estimé des autres dépenses. Commentaires 1) Transport : 1 100 \$ - avion; 300 \$ - taxis et transferts 2) Frais de logement estimés 3) Autres : allocation quotidienne forfaitaire de 8 \$ (buanderie, pourboires, etc.)
Frais de logement ² (400 x 3 jours)	1 200 \$	
Frais de repas (100 x 3 jours)	300 \$	
Autres dépenses ³	24 \$	
TOTAL	2 924 \$	

VÉRIFICATION REQUISE	
Vérification à l'effet que l'employé est adéquatement couvert par une assurance voyage et ce, en fonction de la durée totale du déplacement (moyen de vérification suggéré : obtention d'une copie de la confirmation des bénéfices d'assurance voyage par l'assureur)	<input checked="" type="checkbox"/>

Recommandation du supérieur immédiat et signature Francine Cléroux, présidente du conseil d'administration		Date 2019-11-29
Pour plus de renseignements, s'adresser à : Marie-Christine Hamelin Directrice générale - Finances		514-521-2424

IMPUTATION BUDGÉTAIRE			CENTRE DE RESPONSABILITÉ			
IMPUTATION			ANNÉES(S) FINANCIÈRE(S)		Fonctionnaire autorisé	Date
Pro-gramme	Élément	Super catégorie	En cours	Ultérieures		
			20 - 20	20 - 20	CERTIFICATION, IMPUTATION, DISPONIBILITÉ BUDGÉTAIRE	
					Directeur de la comptabilité (ministère / organisme demandeur)	Date

AUTORISATION(S) ET APPROBATION		Date
Sous-ministre associé, sous-ministre adjoint, vice-président		
Sous-ministre ou dirigeant de l'organisme Francine Cléroux, présidente du conseil d'administration		2019-11-29
Ministre des Relations internationales et de la Francophonie ou Ministre responsable des Relations canadiennes et de la Francophonie canadienne (ou la personne qu'il désigne)		